



ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ

ДЕПАРТАМЕНТ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ

П Р И К А З

24.01.2018

№ 28

**Об утверждении Единого порядка
проверки сведений при предоставлении
государственной услуги «Лицензирование
медицинской деятельности в городе Москве»**

В целях повышения эффективности реализации полномочий Департамента здравоохранения города Москвы в части предоставления государственной услуги «Лицензирование медицинской деятельности в городе Москве» **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Единый порядок проверки сведений при предоставлении государственной услуги «Лицензирование медицинской деятельности в городе Москве» в соответствии с приложением к настоящему приказу.

2. Начальнику Управления лицензирования и аккредитации Департамента здравоохранения города Москвы **Е.Н. Ориховской** обеспечить неукоснительное соблюдение должностными лицами Управления лицензирования и аккредитации Департамента здравоохранения города Москвы Единого порядка проверки сведений при предоставлении государственной услуги «Лицензирование медицинской деятельности в городе Москве».

3. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя руководителя Департамента здравоохранения города Москвы **А. В. Старшина**.

**Министр Правительства Москвы,
руководитель Департамента
здравоохранения города Москвы**

А. И. Хрипун

**Единый порядок проверки сведений при предоставлении
государственной услуги
«Лицензирование медицинской деятельности в городе Москве»**

1. Общие положения

1.1. Единый порядок проверки сведений (далее - Проверка сведений), проводимой должностными лицами Департамента здравоохранения города Москвы (далее – должностные лица Департамента) при предоставлении государственной услуги «Лицензирование медицинской деятельности в городе Москве» устанавливает требования и порядок действий должностных лиц Департамента по проверке сведений, содержащихся в представленных заявлениях о предоставлении, переоформлении лицензии (далее – запрос на предоставление государственной услуги) и прилагаемых к ним документах.

1.2. Проверка сведений проводится после регистрации надлежащим образом оформленного запроса на предоставление государственной услуги и в полном объеме прилагаемых к нему документов, поступившего:

1.2.1. При личном обращении в Департамент.

1.2.2. Посредством заказного почтового отправления с уведомлением о вручении.

1.2.3. Посредством подачи запроса на предоставление государственной услуги с использованием официального Портала Мэра и Правительства Москвы.

1.3. Проверка сведений осуществляется в соответствии с:

- Федеральным законом от 4 мая 2011 г. № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности»;

- постановлением Правительства Российской Федерации от 16 апреля 2012 г. № 291 «О лицензировании медицинской деятельности (за исключением указанной деятельности, осуществляемой медицинскими организациями и другими организациями, входящими в частную систему здравоохранения, на территории инновационного центра «Сколково»)»;

- приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 11 марта 2013 г. № 121н «Об утверждении Требований к организации и выполнению работ (услуг) при оказании первичной медико-санитарной, специализированной (в том числе высокотехнологичной), скорой (в том числе скорой специализированной), паллиативной медицинской помощи, оказании медицинской помощи при санаторно-курортном лечении, при проведении медицинских экспертиз, медицинских осмотров, медицинских

освидетельствований и санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий в рамках оказания медицинской помощи, при трансплантации (пересадке) органов и (или) тканей, обращении донорской крови и (или) ее компонентов в медицинских целях».

1.4. Проверка сведений проводится в целях установления подлинности и достоверности сведений, указанных в запросе на предоставление государственной услуги и прилагаемых к нему документах.

2. Требования к проверке сведений

2.1. Проверка сведений, указанных в запросе на предоставление государственной услуги осуществляется путем сопоставления со сведениями, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия от:

2.1.1. Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Москве:

- сведения о наличии документов, подтверждающих право использования помещения (в случае, если права на здания, строения, сооружения и (или) помещения, необходимые для выполнения заявленных работ (услуг) зарегистрированы в установленном порядке).

2.1.2. Федеральная налоговая служба:

- сведения из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

2.1.3. Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по городу Москве:

- сведения о наличии санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии помещений требованиям санитарных правил, выданного в установленном порядке.

2.1.4. Федеральная служба по надзору в сфере здравоохранения:

2.1.4.1. Сведения о наличии лицензии на медицинскую деятельность в Реестре лицензий АИС Росздравнадзора;

2.1.4.2. Сведения о государственной регистрации медицинских изделий (оборудования, аппаратов, приборов, инструментов), необходимых для выполнения заявленных работ (услуг) - наименование медицинского изделия, реквизиты регистрационного удостоверения (номер, дата регистрации, срок действия);

2.1.4.3. Сведения о наличии лицензии на техническое обслуживание медицинской техники.

2.1.5. Управление Федерального казначейства по городу Москве:

- сведения об оплате государственной пошлины за предоставление, переоформление лицензии.

2.1.6. Департамент городского имущества города Москвы:

- сведения о наличии документов, подтверждающих право использования помещения (в случае, если права на здания, строения, сооружения и (или) помещения, необходимые для выполнения заявленных работ (услуг) зарегистрированы в установленном порядке.

2.1.7. Результаты межведомственного информационного взаимодействия на бумажном носителе размещаются в лицензионных делах заявителей (за исключением сведений по пункту 2.1.4.2).

Несоответствие сведений о государственной регистрации медицинских изделий (оборудования, аппаратов, приборов, инструментов), необходимых для выполнения заявленных работ (услуг) по результатам межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с пунктом 2.1.4.2 фиксируются в акте документарной проверки непосредственно в период ее проведения.

2.2. Проверка сведений о действительности паспортных данных специалистов, заключивших трудовые договоры с заявителями, до решения вопроса о возможности межведомственного информационного взаимодействия с Управлением по вопросам миграции ГУ МВД по городу Москве, осуществляется с использованием официального сайта указанного Управления.

2.3. В рамках проверки сведений, содержащихся в документах, прилагаемых к запросу на предоставление государственной услуги и вызывающих сомнение в подлинности и достоверности, должностные лица Департамента посредством почтовой связи направляют запросы с уведомлением о вручении по адресу места нахождения юридического лица, адресу места проживания индивидуального предпринимателя или физического лица, а именно:

2.3.1. О достоверности документов, подтверждающих наличие у специалистов медицинского профессионального образования;

2.3.2. О достоверности документа, подтверждающего наличие у заявителя договора на техническое обслуживание медицинских изделий с организацией, имеющей соответствующую лицензию.

2.4. Запросы должны быть мотивированы и содержательны.

3. Порядок проведения Проверки сведений

3.1. Проверка сведений проводится на основании распоряжения Департамента.

3.2. Проверка сведений осуществляется должностными лицами Департамента в сроки, установленные распоряжением Департамента о проведении документарной и (или) внеплановой выездной проверки.

3.3. Проверка сведений в рамках межведомственного информационного взаимодействия, предусмотренного пунктами 2.1.1, 2.1.2, 2.1.4.1, 2.1.5 настоящего приложения осуществляется в случае подачи запроса на предоставление государственной услуги и прилагаемых к нему документов в связи с реорганизацией юридического лица в форме преобразования; реорганизацией юридического лица в форме слияния; изменением наименования юридического лица; изменением адреса места нахождения юридического лица; изменением места жительства, имени, фамилии и отчества (в случае, если имеется) индивидуального предпринимателя, реквизитов документа, удостоверяющего его личность; намерением заявителя прекратить осуществление медицинской деятельности по одному адресу или нескольким адресам мест осуществления медицинской деятельности, указанным в лицензии;

намерением заявителя прекратить выполнение работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность и указанных в лицензии; истечением срока действия лицензии, в которой указан вид деятельности, наименование которого изменено.

3.4. Проверка сведений в рамках межведомственного информационного взаимодействия, предусмотренного пунктами 2.1.1, 2.1.2, 2.1.3, 2.1.4, 2.1.5, 2.1.6 настоящего приложения осуществляется в случае подачи запроса на предоставление государственной услуги и прилагаемых к нему документов на предоставление лицензии на медицинскую деятельность и в связи с намерением лицензиата осуществлять лицензируемый вид деятельности по адресу места его осуществления, не указанному в лицензии и (или) намерением лицензиата выполнять новые работы (услуги), ранее не указанные в лицензии, осуществляется межведомственное информационное взаимодействие с организациями,

Также проводится проверка сведений в соответствии с пунктом 2.2 настоящего приложения.

3.5. Результаты проведения Проверки сведений вносятся в акт проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя.

При установлении фактов недостоверной и (или) искаженной информации в представленных заявителями заявлениях на предоставление государственной услуги и (или) прилагаемых к нему документах, а именно несоответствия сведений, указанных в запросе на предоставление государственной услуги и прилагаемых к нему документах сведениям, полученным в рамках межведомственного информационного взаимодействия, а также сведениям с официального сайта Управления по вопросам миграции ГУ МВД по городу Москве, в акте указываются ссылки на соответствующие нормативные правовые акты.

**Начальник Управления лицензирования
и аккредитации Департамента
здравоохранения города Москвы**



Е.Н.Орихивская