



**ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ**

ДЕПАРТАМЕНТ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ  
ГОРОДА МОСКВЫ

ДЕПАРТАМЕНТ ИНФОРМАЦИОННЫХ  
ТЕХНОЛОГИЙ ГОРОДА МОСКВЫ

**П Р И К А З**

«13» января 2020 г.

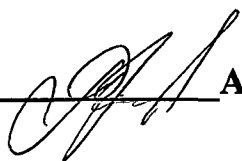
№ 8/64-16-7/20

**Об утверждении Порядка доступа  
и работы в личном кабинете  
пациента**

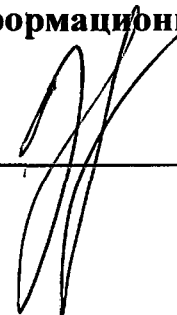
В соответствии с частью 5 статьи 22 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» ПРИКАЗЫВАЕМ:

1. Утвердить Порядок доступа и работы в личном кабинете пациента согласно приложению, к настоящему приказу.
2. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить:
  - со стороны Департамента здравоохранения города Москвы - на заместителя руководителя департамента **Старшинина А.В.**;
  - со стороны Департамента информационных технологий города Москвы - на заместителя руководителя департамента **Макарова В.В.**

**Министр Правительства Москвы,  
руководитель Департамента  
здравоохранения города Москвы**

  
\_\_\_\_\_ **А.И.Хрипун**

**Министр Правительства Москвы,  
руководитель Департамента  
информационных технологий  
города Москвы**

  
\_\_\_\_\_ **Э.А.Лысенко**

Приложение  
к приказу Департамента  
здравоохранения города Москвы  
и Департамента  
информационных технологий  
города Москвы  
от 13 января 2020 г.  
№ 8/64-16-7/20

## Порядок доступа и работы в личном кабинете пациента

### I. Общие положения

1. Настоящий порядок доступа и работы в личном кабинете пациента, размещенного в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на Официальном портале Мэра и Правительства Москвы [www.mos.ru](http://www.mos.ru) (далее – Портал), разработан в соответствии с Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», постановлением Правительства Москвы от 20.01.2015 № 16-ПП «Об автоматизированной информационной системе города Москвы «Единая медицинская информационно-аналитическая система города Москвы», Законом города Москвы от 17.03.2010 № 7 «Об охране здоровья в городе Москве» в целях получения информации о состоянии здоровья физическими лицами, в том числе несовершеннолетними лицами, достигшими пятнадцатилетнего возраста, являющимися застрахованными лицами в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 29.11.2010 № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации».

2. В настоящем Порядке используются следующие основные понятия:

ЕМИАС – автоматизированная информационная система города Москвы «Единая медицинская информационно-аналитическая система города Москвы».

Запрос – электронный документ, подтверждающий инициативу пользователя на получение, изменение или отмену доступа к электронной медицинской карте ЕМИАС (далее – ЭМК). Порядок получения, изменения и отмены доступа к ЭМК утверждается отдельным приказом Департамента здравоохранения города Москвы, Департамента информационных технологий города Москвы и Комитета государственных услуг города Москвы.

Личный кабинет пациента (далее – ЛКП) – инструмент, позволяющий пользователю просмотреть информацию из ЭМК своей или своих детей в возрасте младше пятнадцати лет, доступ к которым получен посредством подачи запроса на предоставление доступа к электронной медицинской карте.

Медицинские организации – медицинские организации государственной системы здравоохранения города Москвы, оказывающие первичную медико-санитарную помощь и включенные в реестр медицинских организаций, осуществляющих деятельность в сфере ОМС города Москвы.

Пользователь – физическое лицо, застрахованное в системе обязательного пенсионного страхования и использующее Портал в целях получения государственных, муниципальных и иных услуг, использования сервисов Портала.

Электронная медицинская карта ЕМИАС (далее – ЭМК) – совокупность электронных персональных медицинских записей, относящихся к одному пациенту, собираемых, хранящихся и используемых в медицинских организациях, оказывающих первичную медико-санитарную помощь и включенных в реестр медицинских организаций, осуществляющих деятельность в сфере ОМС города Москвы.

3. Порядок доступа и работы в личном кабинете пациента устанавливает требования к доступу в ЛКП и содержанию сведений, размещаемых в ЭМК.

4. Наполнение ЭМК осуществляется по результатам оказания медицинских услуг пациенту и внесения данных в ЕМИАС работником медицинской организации, подведомственной Департаменту здравоохранения города Москвы.

5. Обработка сведений, содержащихся в ЛКП, и получение через ЛКП таких сведений осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации об информации, информационных технологиях и защиты информации, о персональных данных, в сфере охраны здоровья.

6. Доступ к ЛКП осуществляется бесплатно.

## **II. Состав информации, отображаемой в ЛКП**

7. В ЛКП по каждой выбранной ЭМК отображаются сведения о пациенте, а также сведения об осмотрах пациента врачами-специалистами, результаты лабораторных и инструментальных исследований и иные сведения из медицинских документов. Полный перечень сведений, отображаемых в ЛКП, приведен в **Приложении 1 к Порядку**.

## **III. Порядок доступа в личный кабинет пациента**

8. Доступ в ЛКП осуществляется исключительно посредством Портала.

9. Доступ к ЛКП предоставляется физическим лицам, получившим стандартный или полный доступ к подсистеме «Личный кабинет» Портала в соответствии с приложениями 2 и 3 к постановлению Правительства Москвы от 07.02.2012 № 23-ПП «О доступе физических лиц, в том числе зарегистрированных в качестве индивидуальных предпринимателей, и юридических лиц к подсистеме «личный кабинет» государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) города Москвы», а также имеющим одобрение запроса на открытие или изменение доступа к ЭМК (в соответствии с **Правилами предоставления электронного сервиса «Запрос, изменение и отмена доступа к электронной медицинской карте»**, утверждаемыми приказом Департамента здравоохранения города Москвы, Департамента информационных

технологий города Москвы и Комитета государственных услуг города Москвы).

10. Войти в ЛКП имеют возможность лица:

10.1 имеющие доступ к сведениям хотя бы одной ЭМК;

10.2 успешно авторизовавшиеся в личном кабинете пользователя на Портале.

11. После успешной авторизации в личном кабинете пользователя на Портале и успешной проверки наличия доступа к сведениям ЭМК (своей или своих детей в возрасте младше пятнадцати лет) пользователь должен быть перенаправлен на страницу входа в ЛКП.

12. Генерируется одноразовый код доступа и отправляется на номер мобильного телефона пользователя, указанный в запросе на открытие, изменение или прекращение доступа к ЭМК (в соответствии с **Правилами предоставления электронного сервиса «Запрос, изменение и отмена доступа к электронной медицинской карте»**, утверждаемыми приказом Департамента здравоохранения города Москвы, Департамента информационных технологий города Москвы и Комитета государственных услуг города Москвы).

13. Для завершения процедуры входа пользователю необходимо ввести полученный одноразовый код доступа на странице входа в ЛКП.

14. В случае, если одноразовый код доступа введен верно, то вход в ЛКП считается успешным, и пользователь перенаправляется на главную страницу ЛКП.

15. После входа в ЛКП пользователю доступны для просмотра сведения всех ЭМК, к которым был получен доступ.

16. Пользователю предоставляется возможность выбрать необходимую для просмотра ЭМК из перечня доступных в ЛКП.

17. В рамках электронного сервиса осуществляется обработка персональных данных заявителя, согласие на обработку которых предоставляется при регистрации на Портале.

#### **IV. Действия, доступные пользователю в ЛКП**

18. Пользователь имеет возможность осуществлять переход между ЭМК, доступными в ЛКП.

19. Пользователь имеет возможность просматривать данные о пациентах, доступ к сведениям ЭМК которых был получен на Портале.

20. Пользователь имеет возможность просматривать сведения об осмотрах врачами-специалистами, результаты лабораторных и инструментальных исследований и иные медицинские документы. Полный перечень документов, отображаемых в ЭМК, приведен в **Приложении 1 к Порядку**.

21. В ЛКП пользователю предоставляется возможность перехода на услугу «Запись к врачу» на Портале.

## V. Основания для отказа в предоставлении доступа

22. Основаниями для временной блокировки входа в ЛКП являются:

22.1 неверно введенный одноразовый код доступа 5 раз подряд;

22.2 истечение 24-х часов с момента блокировки по итогам неверно введенного одноразового кода 5 раз подряд;

22.3 не введенный одноразовый код доступа в течение 15 минут.

23. Основаниями для закрытия доступа к сведениям ЭМК являются:

23.1 ранее поданный запрос от пользователя ЛКП о прекращении доступа к ЭМК (в соответствии с **Правилами предоставления электронного сервиса «Запрос, изменение и отмена доступа к электронной медицинской карте», утверждаемыми приказом Департамента здравоохранения города Москвы, Департамента информационных технологий города Москвы и Комитета государственных услуг города Москвы**);

23.2 автоматическое прекращение доступа законного представителя (родителя) к сведениям ЭМК несовершеннолетнего лица (ребенка) по достижении им пятнадцатилетнего возраста.

## VI. Порядок подачи жалоб и обращений

24. В случае возникновения вопросов и сложностей при работе с Порталом в части работы с ЛКП и сервисом необходимо обращаться в техническую поддержку, заполнив форму обращений в личном кабинете пациента или на Портале по ссылке <https://www.mos.ru/feedback/support/>.

25. Обработку обращений и вопросов относительно сведений, содержащихся в ЛКП, обеспечивает Департамент здравоохранения города Москвы.

26. Обработку обращений и вопросов относительно доступа к ЛКП, технических сбоев, корректности работы ЛКП обеспечивает Департамент информационных технологий города Москвы.

Приложение  
к Порядку доступа  
и работы в личном  
кабинете пациента

№ п/п	Сведения и документы, отображаемые в ЛКП	Примечание
1	Имя	В ЛКП отображается имя пациента.
2	Отчество	В ЛКП отображается отчество пациента.
3	Фамилия	В ЛКП отображается первая буква фамилии пациента.
4	Возраст	В ЛКП отображается количество полных лет пациента.
5	Пол	В ЛКП отображается пол пациента.
6	Протоколы осмотра	В ЛКП отображается информация из протоколов осмотров, созданных не ранее 01.01.2017.
7	Выписные эпикризы из стационаров	В ЛКП отображается информация из выписных эпикризов, созданных не ранее 01.01.2019.
8	Результаты лабораторных исследований	В ЛКП отображается информация о результатах лабораторных исследований, созданных не ранее 01.01.2019.
9	Результаты инструментальных исследований	В ЛКП отображается информация о результатах (текстовых заключениях) инструментальных исследований, созданных не ранее 01.01.2019. Для инструментальных исследований, загружаемых из Единого радиологического информационного сервиса ЕМИАС в ЭМК, в ЛКП отображается информация о результатах (текстовых заключениях) данных исследований начиная с 2016 года.