



ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ  
ДЕПАРТАМЕНТ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ

**П Р И К А З**

07.05.2015

№ 360

**Об утверждении Порядка проведения амбулаторного приема пациентов на этапе оказания первичной медико-санитарной, в том числе первичной специализированной медико-санитарной помощи, с использованием функциональных возможностей автоматизированной информационной системы города Москвы «Единая медицинская информационно-аналитическая система города Москвы»**

В соответствии с постановлением Правительства Москвы от 20.01.2015 № 16-ПП «Об автоматизированной информационной системе города Москвы «Единая медицинская информационно-аналитическая система города Москвы» и в целях дальнейшего совершенствования оказания населению города Москвы первичной медико-санитарной, в том числе первичной специализированной медико-санитарной помощи,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Порядок проведения амбулаторного приема пациентов на этапе оказания первичной медико-санитарной помощи, в том числе первичной специализированной медико-санитарной помощи, с использованием функциональных возможностей автоматизированной информационной системы города Москвы «Единая медицинская информационно-аналитическая система города Москвы» (далее – Порядок) согласно приложению к настоящему приказу.

2. Руководителям медицинских организаций государственной системы здравоохранения города Москвы руководствоваться Порядком при организации оказания первичной медико-санитарной помощи, в том числе первичной специализированной медико-санитарной помощи, с использованием общегородского информационного сервиса «Система интегрированной медицинской информации» автоматизированной информационной системы города Москвы «Единая медицинская информационно-аналитическая система города Москвы».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя Департамента здравоохранения города Москвы **А. В. Погонина**

**Министр Правительства Москвы,  
руководитель Департамента  
здравоохранения города Москвы**

**А. И. Хрипун**

Приложение к приказу  
Департамента здравоохранения  
города Москвы  
от «07» 05. 2015  
№ 360

**Порядок**  
**проведения амбулаторного приема пациентов на этапе оказания первичной**  
**медико-санитарной, в том числе первичной специализированной медико-**  
**санитарной помощи, с использованием функциональных возможностей**  
**автоматизированной информационной системы города Москвы «Единая**  
**медицинская информационно-аналитическая система города Москвы»**

1. Настоящий Порядок разработан в целях организации использования функциональных возможностей автоматизированной информационной системы города Москвы «Единая медицинская информационно-аналитическая система города Москвы» (далее – ЕМИАС или система) для проведения амбулаторного приема пациентов при оказании первичной медико-санитарной, в том числе первичной специализированной медико-санитарной помощи.

2. Порядок устанавливает обязательные для медицинских и иных работников, участвующих в оказании первичной медико-санитарной, в том числе первичной специализированной медико-санитарной помощи (далее – работники медицинской организации), правила использования функциональных возможностей ЕМИАС для формирования медицинской документации в процессе проведения амбулаторного приема пациентов.

3. Действие порядка не распространяется на правоотношения, связанные с оказанием медицинской помощи в неотложной и экстренной формах вне медицинской организации, медицинской помощи на дому.

4. Порядок распространяется на медицинские организации государственной системы здравоохранения города Москвы, оказывающие первичную медико-санитарную помощь, в том числе первичную специализированную медико-санитарную помощь, в которых информационное сопровождение организационных и лечебно-диагностических процессов осуществляется с использованием ЕМИАС (далее – медицинская организация).

5. Консультации по техническим вопросам, связанным с использованием функциональных возможностей ЕМИАС по информационному сопровождению проведения амбулаторного приема пациентов, осуществляются службой технической поддержки ЕМИАС посредством единого многоканального номера телефона (495) 539-27-27 (номер предназначен исключительно для работников медицинских организаций и не подлежит передаче пациентам).

6. Амбулаторный прием пациентов ведется в соответствии с планом амбулаторного приема, сформированным в ЕМИАС.

7. На основании сведений о предварительной записи на прием в системе автоматически формируется план амбулаторного приема для каждого доступного ресурса, представляющего собой совокупность сведений о работнике медицинской организации, кабинете и установленном в нем оборудовании, пациентов, прикрепленных к конкретной медицинской организации или направленных из других медицинских организаций.

8. План амбулаторного приема формируется на конкретную дату и состоит из списка пациентов, записанных на прием, а также пациентов, нуждающихся в приеме по экстренным показаниям.

9. Посредством ЕМИАС осуществляется информационное сопровождение следующих процессов проведения амбулаторного приема пациентов:

- формирование плана приема пациентов;
- осмотр пациента;
- постановка диагноза;
- назначение, включая назначения консультаций врачей-специалистов, лечебных процедур и диагностических исследований, лекарственных препаратов (в том числе оформление рецептурных бланков, включая льготные) и медицинских изделий, рекомендаций;
- формирование направлений к врачам-специалистам, на лечебные процедуры и диагностические исследования;
- запись на консультации врачей-специалистов, на лечебные процедуры и диагностические исследования;
- формирование листков нетрудоспособности;
- запись пациента на повторный прием;
- формирование и печать медицинской документации, включая протоколы осмотров и талоны амбулаторного пациента.

10. Назначение лекарственных препаратов и оформление рецептурных бланков, в том числе льготных, в электронном виде в процессе амбулаторного приема осуществляется в установленном порядке.

11. Направление пациентов для оказания первичной специализированной медико-санитарной помощи осуществляется в установленном порядке.

12. В ЕМИАС ведутся сведения обо всех проведенных в медицинской организации амбулаторных приемах. Фиксация сведений об амбулаторном приеме в ЕМИАС является обязательной.

В состав сведений об амбулаторном приеме входят:

- сведения об осмотре пациента;
- сведения о назначениях, включая консультации врачей-специалистов, лечебные процедуры и диагностические исследования, лекарственные препараты и медицинские изделия, рекомендации;

- сведения о выданных направлениях и талонах на прием к врачу (диагностическое исследование, лечебную процедуру);

- сведения о диагнозах.

13. По результатам амбулаторного приема в системе формируются следующие документы:

- протоколы осмотра;

- направления в соответствии с учетной формой № 057/у-04 «Направление на госпитализацию, восстановительное лечение, обследование, консультацию»;

- талон на прием (диагностическое исследование, лечебную процедуру) пациента в соответствии с учетной формой № 025-1/у «Талон пациента, получающего медицинскую помощь в амбулаторных условиях»;

- справки и выписки для представления в иные учреждения (по требованию пациента);

- рецептурные бланки;

- иные документы.

14. Оформление направления в соответствии с учетной формой № 057/у-04 «Направление на госпитализацию, восстановительное лечение, обследование, консультацию» на бумажном носителе осуществляется только при направлении пациента в другую медицинскую организацию.

15. Медицинская документация ведется как в электронном виде, так и на бумажном носителе. В случае расхождения сведений в электронном виде и бумажном носителе достоверными считаются сведения на бумажном носителе, заверенные личной подписью работника медицинской организации.