



ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ
ДЕПАРТАМЕНТ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ

П Р И К А З

« 15 » 09 2019 г.

№ 834

**О реализации постановления
Правительства Москвы
от 20 февраля 2018 г. № 83-ПП
«О мерах, направленных на
реализацию Государственной
программы города Москвы
«Развитие здравоохранения
города Москвы (Столичное
здравоохранение)»**

Во исполнение постановления Правительства Москвы от 20 февраля 2018 г. № 83-ПП «О мерах, направленных на реализацию Государственной программы города Москвы «Развитие здравоохранения города Москвы (Столичное здравоохранение)» **приказываю:**

1. Утвердить Положение о порядке и условиях реализации Проекта «Школа профессионального роста» (далее – Проект) – программы дополнительного профессионального обучения студентов и ординаторов медицинских вузов за счет средств бюджета города Москвы согласно приложению 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить Положение о работе Комиссии Проекта согласно приложению 2 к настоящему приказу.

3. Утвердить состав Комиссии Проекта согласно приложению 3 к настоящему приказу.

4. **Заместителю руководителя Департамента здравоохранения города Москвы Е.Г. Громовой:**

4.1. Обеспечить заключение договоров с участниками Проекта до начала обучения.

4.2. Информировать руководителей медицинских организаций государственной системы здравоохранения города Москвы, являющихся практическими базами Проекта, о порядке и условиях реализации Проекта, а также дальнейшего трудоустройства участников Проекта.

4.3. Обеспечить информационно-коммуникационное сопровождение Проекта.

5. **Заместителю руководителя Департамента здравоохранения города Москвы А. В. Старшину** обеспечить реализацию образовательных программ Проекта (кроме образовательных программ по специальностям «Анестезиология-реаниматология», «Психиатрия», «Нефрология») в медицинских организациях первичной медико-санитарной помощи Департамента здравоохранения города Москвы.

6. **Заместителю руководителя Департамента здравоохранения города Москвы Е.Ю. Хавкиной** обеспечить реализацию образовательной программы Проекта по специальностям «Анестезиология-реаниматология», «Нефрология», «Неврология», «Аллергология-иммунология» в медицинских организациях государственной системы здравоохранения города Москвы.

7. **Заместителю руководителя Департамента здравоохранения города Москвы Е.М. Богородской** обеспечить реализацию образовательной программы Проекта по специальностям «Психиатрия», «Функциональная диагностика».

8. **Главному внештатному специалисту по первичной медико-санитарной помощи взрослому населению, главному врачу ГБУЗ «Консультативно-диагностическая поликлиника № 121 Департамента здравоохранения города Москвы» А.А. Тяжелникову** обеспечить методическое сопровождение и реализацию практической части образовательной программы Проекта в медицинских организациях Департамента здравоохранения города Москвы для специальностей Проекта «Лечебное дело», «Педиатрия»; «Терапия», «Общая врачебная практика».

9. **Главным внештатным специалистам по:** терапии - **Г.П. Арутюнову**, педиатрии - **И.М. Османову**, общей врачебной практике - **В.В. Фомину**, скорой, неотложной медицинской помощи и медицине катастроф - **Н.Ф. Плаунову**, психиатрии - **Г.П. Костюку**, анестезиологии-реаниматологии - **Д.Н. Проценко**, оториноларингологии - **А.И. Крюкову**, неврологии - **Н.А. Шамалову**, нефрологии - **О.Н. Котенко**, кардиологии - **Е.Ю. Васильевой**, офтальмологии - **Л.К. Мошетовой**, пульмонологии - **А.С. Белевскому**, колопроктологии - **Ю.А. Шелыгину**, аллергологии-иммунологии - **Д.С. Фоминой**, гастроэнтерологии - **Д.С. Бордину**, эндокринологии - **М.Б. Анциферову**, обеспечить в рамках своих специальностей:

9.1. Предоставление экспертного заключения на учебные программы, разработанные вузами.

9.2. Разработку дневника стажировок участников Проекта.

9.3. Координацию стажировок участников Проекта

10. **Директору ГБУ «Научно-исследовательский институт организации здравоохранения и медицинского менеджмента Департамента здравоохранения города Москвы» Е.И. Аксеновой** обеспечить ежемесячное предоставление актуальных данных о наличии вакансий для специалистов с высшим медицинским образованием в

медицинских организациях государственной системы здравоохранения города Москвы.

11. Приказ Департамента здравоохранения города Москвы от 20.02.2018 № 127 «О реализации постановления Правительства Москвы от 20 февраля 2018 г. № 83-ПП «О мерах, направленных на реализацию Государственной программы города Москвы «Развитие здравоохранения города Москвы (Столичное здравоохранение)» признать утратившим силу.

12. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Руководитель Департамента
здравоохранения города Москвы**



А.И. Хрипун

**Положение о порядке и условиях реализации проекта
«Школа профессионального роста»**

1. Положение о порядке и условиях реализации проекта «Школа профессионального роста» (далее – Проект) – документ, определяющий основные цели, принципы и условия реализации проекта «Школа профессионального роста», далее именуемый Положение.

2. Положение принято во исполнение постановления Правительства Москвы от 20 февраля 2018 г. № 83-ПП «О мерах, направленных на реализацию Государственной программы города Москвы «Развитие здравоохранения города Москвы (Столичное здравоохранение)».

3. Проект «Школа профессионального роста» предполагает реализацию программы дополнительного профессионального обучения студентов и ординаторов медицинских вузов за счет средств бюджета города Москвы.

4. Инициатором Проекта является Департамент здравоохранения города Москвы. Разработка учебных программ и реализация Проекта проводится с участием Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования Первый Московский государственный медицинский университет имени И.М. Сеченова Министерства здравоохранения Российской Федерации, Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский университет имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации, Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный медико-стоматологический университет имени А.И. Евдокимова» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Университет, Университеты).

5. Цель Проекта – обеспечение медицинских организаций государственной системы здравоохранения города Москвы квалифицированными кадрами, прошедшими дополнительную практико-ориентированную подготовку по специальностям, на вакантные должности, соответствующие полученной специальности.

6. Участники Проекта – граждане Российской Федерации, обучающиеся на 6-м (7-м) курсе Университета по специальностям: педиатрия и лечебное дело; обучающиеся на 2-м курсе ординатуры по специальностям: педиатрия, общая врачебная практика, терапия, анестезиология-реаниматология, оториноларингология, психиатрия, неврология, нефрология, кардиология, офтальмология, пульмонология,

колопроктология, аллергология-иммунология, гастроэнтерология, эндокринология, инфекционные болезни, функциональная диагностика; студенты и ординаторы, не имеющие академических задолженностей и договорных обязательств по целевому обучению субъектов РФ (иных юридических лиц) (далее – участник, участники).

7. Департамент здравоохранения города Москвы оставляет за собой возможность расширить перечень специальностей, по которым осуществляется подготовка участников.

8. Отбор участников Проекта проводится на конкурсной основе по заявкам студентов и ординаторов на участие по решению Комиссии Проекта.

9. С участниками заключаются договоры в соответствии с формой, утвержденной Приложением 1 к данному Положению.

10. Обучение участников проводится по специально разрабатываемым программам, включающим в себя теоретическую подготовку и практическую стажировку.

11. Программы обучения разрабатываются Университетами при участии главных внештатных специалистов Департамента здравоохранения города Москвы по соответствующей медицинской специальности и утверждаются Ученым советом Университета.

12. Стажировка проводится в медицинских организациях государственной системы здравоохранения города Москвы, преимущественно по месту будущей работы.

13. Порядок взаимодействия участников с медицинскими организациями и рекомендации руководителям медицинских организаций государственной системы здравоохранения города Москвы по реализации настоящего приказа осуществляется согласно Приложению 2 к настоящему Положению.

14. В процессе обучения Университетом может выплачиваться стипендия участнику при условии, что получение участником основного образования в вузе осуществляется за счет средств федерального бюджета или собственных средств. Если участник проекта получает основное образование в вузе за счет бюджетных средства города Москвы, стипендия не выплачивается. Университет также ведет отчетную и методическую документацию по вопросам обучения.

15. Формой контроля знаний участников являются промежуточная и итоговая аттестация. При неуспешном прохождении аттестаций, а также пропуске более 50% занятий без уважительной причины, программа обучения считается не освоенной.

16. По окончании обучения участнику выдается документ об образовании установленного образца.

17. После завершения обучения по основной специальности и дополнительного образования в рамках Проекта в течение 2-х месяцев участник в соответствии с решением Комиссии направляется в

медицинскую организацию для прохождения обязательной отработки в течение 2-х лет.

18. Лица, обучающиеся за счет бюджетных средств города Москвы или имеющих договор о целевой контрактной подготовке с Департаментом здравоохранения города Москвы, обязательную отработку в медицинской организации государственной системы здравоохранения города Москвы проходят в соответствии с договором о целевой контрактной подготовке, заключенным с Департаментом здравоохранения города Москвы в соответствующем году.

19. Медицинская организация оформляет трудовые отношения с Участником в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и представляет в Департамент здравоохранения города Москвы копии документов о трудовых отношениях (приказ о приеме на работу, трудовой договор).

20. В случае, если специалист (участник) изъявит желание изменить место работы, участник обязан представить заявление в Департамент здравоохранения города Москвы для рассмотрения его на Комиссии Проекта.

Приложение 1
к Положению о порядке и условиях
реализации проекта
«Школа профессионального роста»

Договор
об участии в проекте «Школа профессионального роста»
Департамента здравоохранения города Москвы
(далее - Проект)

г. Москва

«___»_____2019г.

Департамент здравоохранения города Москвы в лице первого заместителя
руководителя Департамента здравоохранения города Москвы **Громовой Елены**
Геннадьевны действующего на основании приказа Департамента
здравоохранения города Москвы от «___» _____201_ № _____ «О
распределении обязанностей между руководителем Департамента
здравоохранения города Москвы и его заместителями» (далее – «Заказчик») с
одной стороны, Федеральное государственное автономное/бюджетное
(ненужное зачеркнуть)
образовательное учреждение высшего образования _____

(наименование)

Министерства здравоохранения Российской Федерации, действующее на
основании Устава, лицензии на право ведения образовательной деятельности
№ _____, выданной
_____ г. на срок с
_____ до _____ и свидетельства о государственной
аккредитации № _____, выданного
_____ г. на срок с
_____ до _____, именуемое в дальнейшем «Университет», в
лице _____,
действующего на основании _____ от _____ г. № _____

(фамилия, имя, отчество)

с другой стороны, а также гражданин Российской Федерации

(фамилия, имя, отчество)

(далее – «Участник») с третьей стороны, именуемые в дальнейшем вместе и по
отдельности «Стороны», на основании Постановления Правительства Москвы от
20 февраля 2018 г. № 83-ПП «О мерах, направленных на реализацию
Государственной программы города Москвы «Развитие здравоохранения города
Москвы (Столичное здравоохранение)», в целях обеспечения медицинских
организаций государственной системы здравоохранения города Москвы
квалифицированными кадрами, прошедшими дополнительную практико-
ориентированную подготовку по дефицитным специальностям, на вакантные
должности, соответствующие полученной специальности, заключили настоящий
договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Университет осуществляет за счет бюджета города Москвы для Заказчика обучение Участника по дополнительной профессиональной образовательной программе повышения квалификации «Школа профессионального роста» (далее – Программа), реализуемой частично в форме стажировки, в свободное от учебных занятий, предусмотренных основной профессиональной образовательной программой высшего образования, время по специальности

« _____ ».

1.2. Срок обучения:

Начало: _____ 2019 г.

Окончание: _____ 2019 г.

1.3. Участник проходит стажировку, предусмотренную Программой, в медицинской организации государственной системы здравоохранения города Москвы.

1.4. В течение двух месяцев после успешного окончания обучения по Программе по направлению Заказчика Участник заключает срочный трудовой договор с медицинской организацией государственной системы здравоохранения города Москвы с обязательством отработки два года по специальности¹.

1.5. Другие обязательства (перечислить):

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Университет имеет право:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс в соответствии с утвержденной программой обучения.

2.1.2. Применять к Участнику меры поощрения и налагать взыскания в пределах, предусмотренных Уставом, локальными нормативными актами Университета.

2.1.3. Расторгнуть настоящий договор и отчислить Участника в случае:

- отчисления обучающегося по основной профессиональной образовательной программе высшего образования;

- непрохождения итоговой государственной аттестации по основной профессиональной образовательной программе высшего образования;

- академической неуспеваемости по Программе;

¹ Для лиц, имеющих договор о целевой контрактной подготовке с Департаментом здравоохранения города Москвы данный пункт излагается в редакции: «В течение двух месяцев после успешного окончания обучения по Программе по направлению Заказчика Участник заключает срочный трудовой договор с медицинской организацией государственной системы здравоохранения города Москвы с обязательством отработки три года по специальности в соответствии с п.2.6.4 настоящего договора.»

- пропуска 50% часов обучения без уважительных причин;
- нарушения Правил внутреннего распорядка Университета.

2.1.4. Взыскивать сумму ущерба в случае нанесения Участником материального вреда Университету в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2. Университет обязан:

2.2.1. Обеспечить подготовку Участника в соответствии с п. 1.1. настоящего договора.

2.2.2. Обеспечить условия для освоения Участником Программы.

2.2.3. Выплачивать Участнику стипендию в размере 25 000 (двадцати пяти тысяч) руб. за счет бюджета города Москвы в 2019 году за: ноябрь, декабрь; в 2020 году: за январь, февраль, март, апрель, май, июнь, июль.

2.2.4. Прекратить выплату стипендии Участнику в случае:

- наличия академической задолженности;
- пропуска более 50% часов учебных занятий в месяц без уважительных причин;
- отчисления Участника из учебного учреждения.

2.2.5. В случае успешного освоения Программы и прохождения итоговой аттестации по Программе выдать Участнику документ о квалификации - удостоверение о повышении квалификации

2.2.6. В случае отчисления Участника предоставить в Департамент здравоохранения города Москвы расчет денежных средств, затраченных за период обучения Участника.

2.3. Заказчик вправе:

2.3.1. Требовать от Университета подготовки Участника в соответствии с Программой.

2.3.2. Получать от Университета информацию об успеваемости Участника.

2.3.3. По решению комиссии Проекта принять или отклонить ходатайство Участника Проекта об изменении организации для прохождения обязательной отработки.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. После успешного окончания обучения по Программе направить Участника для трудоустройства в медицинскую организацию государственной системы здравоохранения города Москвы. Программа считается успешно пройденной после прохождения итоговой аттестации, предусмотренной Программой, и получения документа о квалификации по результатам обучения.

2.5. Участник вправе:

2.5.1. Получить документ о квалификации установленного образца об окончании обучения по Программе после успешного освоения программы и прохождения итоговой аттестации, предусмотренной Программой.

2.5.2. Ходатайствовать об изменении организации для прохождения обязательной отработки на любом этапе участия в Проекте.

2.6. Участник обязан:

2.6.1. Добросовестно осваивать программу, выполнять учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, исполнять иные обязанности Участника.

2.6.2. Соблюдать требования Устава Университета, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Университета и медицинской организации, указанной в п.1.3, соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения.

2.6.3. По окончании освоения Программы и прохождения итоговой государственной аттестации по основной профессиональной образовательной программе высшего образования пройти итоговую аттестацию по Программе.

2.6.4. Согласно уведомлению о распределении Участник обязан в течение 2 месяцев с момента прохождения итоговой аттестации по Программе по направлению Заказчика трудоустроиться в медицинскую организацию государственной системы здравоохранения города Москвы и отработать 2 года по специальности, указанной в п. 1.1².

2.6.5. В случае нарушения условий настоящего договора, отчисления из Университета, прекращения трудовых отношений с работодателем, указанным в п. 2.6.4., за исключением случаев расторжения трудового договора по основаниям, предусмотренным статьей 83 ТК РФ, возместить Департаменту здравоохранения города Москвы пропорционально отработанному времени расходы на обучение:

- сумму, затраченную на выплату стипендий;
- средства, затраченные вузом на реализацию Программы.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

Договаривающиеся Стороны несут ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение взятых на себя обязательств:

3.1. В случае невыполнения Заказчиком договорных обязательств в отношении Университета, Университет оставляет за собой право расторжения настоящего договора.

3.2. В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения Университетом и (или) Заказчиком условий настоящего договора, Участник освобождается от своих обязательств по данному Договору.

3.3. Участник освобождается от исполнения настоящего Договора в следующих случаях, возникающих после его заключения:

- при невозможности работы в учреждениях здравоохранения по медицинским противопоказаниям;

² Для лиц, имеющих договор о целевой контрактной подготовке с Департаментом здравоохранения города Москвы данный пункт излагается в редакции: «Обязательную отработку (3 года) в медицинской организации государственной системы здравоохранения города Москвы пройти в соответствии с договором о целевой контрактной подготовке, заключенным с Департаментом здравоохранения города Москвы в _____ году.»

- в случае переезда по месту службы мужа (жены);
- при установлении инвалидности первой и второй групп;
- в случае призыва в Вооруженные Силы Российской Федерации на срок службы в Вооруженных Силах Российской Федерации;
- в случае выхода в академический отпуск, отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком на срок соответствующего отпуска.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Изменение или расторжение настоящего договора может иметь место в связи с выходом новых нормативных правовых актов или внесением изменений в действующее законодательство Российской Федерации, которые могут повлиять на выполнение условий настоящего договора, а также по соглашению сторон и в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания всеми Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему договору.

4.3. Все вопросы, не урегулированные настоящим договором, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в том числе путем переписки по адресам и электронной почте Сторон, указанным в разделе 5 настоящего Договора.

4.4. Настоящий договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Приложение 2
к Положению о порядке и условиях
реализации проекта
«Школа профессионального роста»

**Порядок взаимодействия Участников с медицинскими организациями
и рекомендации руководителям медицинских организаций
государственной системы здравоохранения города Москвы
по реализации настоящего приказа**

1. Медицинская организация определяется решением Комиссии для прохождения участником стажировки и является базой практики для реализации Проекта.
2. Навыки, обязательные для отработки в ходе стажировки, закрепляются в учебной программе, утверждаемой вузом.
3. Медицинским организациям необходимо следовать образовательной программе Проекта, утверждаемой вузом.
4. Медицинские организации несут ответственность за действия участника Проекта, совершаемые им в отношении пациентов, во время прохождения им стажировки и обеспечивают соблюдение врачебной тайны.
5. Медицинские организации отвечают за ведение дневника стажировки участника Проекта и приобретаемые участником в ходе стажировки навыки.
6. Участнику должен назначаться непосредственный руководитель практики (наставник) из числа сотрудников медицинской организации. Для участников, проходящих стажировку по специальности «терапевт», рекомендуется назначать в качестве непосредственных руководителей практики, заведующих терапевтическим отделением, для участников, проходящих стажировку по другим специальностям – заместителя главного врача по лечебной части.
7. При наличии в медицинской организации нескольких участников Проекта, проходящих стажировку, возможно назначение одного наставника для всех участников.
8. Поощрение работников медицинской организации, являющихся непосредственными руководителями практики, рекомендовано осуществлять в рамках эффективного контракта наставников.
9. Медицинские организации, назначенные местом трудоустройства участника решением Комиссии, по результатам успешного собеседования участника Проекта, осуществляют прием специалиста на основании приказа по организации с заключением срочного договора на срок не менее, чем 2 года.

Приложение 3
к Положению о порядке и условиях
реализации проекта
«Школа профессионального роста»

**Медицинские организации – практические базы проекта
«Школа профессионального роста»**

Учреждения для прохождения стажировки по специальностям «Лечебное дело», «Терапия», «Общая врачебная практика», «Кардиология», «Офтальмология», «Оториноларингология», «Пульмонология», «Колопроктология», «Аллергология-иммунология», «Гастроэнтерология», «Неврология», «Эндокринология», «Инфекционные болезни», «Функциональная диагностика»:

Округ	Наименование медицинской организации
ЦАО	ГП № 68
СаО	ДЦ № 5 ДЗМ
	КДЦ № 6 ДЗМ
	ГП № 45 ДЗМ
ВАО	ГКБ им. Е.О. Мухина ДЗМ, амб.звено
	ГП № 175 ДЗМ
	ГП № 64 ДЗМ
	ГП № 69 ДЗМ
ЮВАО	ГП № 36 ДЗМ
	ДЦ № 3 ДЗМ
ЮАО	ГП № 166 ДЗМ
	ГП № 170 ДЗМ
	ГП № 2 ДЗМ
	ГП № 210 ДЗМ
	ГП № 214 ДЗМ
	ГП № 52 ДЗМ
	ГП № 67 ДЗМ
ЮЗАО	КДП № 121 ДЗМ
ЗАО	ГП № 195 ДЗМ
	КДЦ № 4 ДЗМ
СЗАО	ГП № 115 ДЗМ
	ГП № 180 ДЗМ
	ГП № 219 ДЗМ
ЗелАО	ГП № 201 ДЗМ
ТНАО	Больница "Кузнечики" ДЗМ , мед.помощь на дому

Учреждения для прохождения стажировки по специальности «Педиатрия»:

Округ	Наименование медицинской организации
САО	ДГП № 133 ДЗМ
	ДГП № 15 ДЗМ
	ДГП № 86 ДЗМ
СВАО	ДГП № 11 ДЗМ
	ДГП № 110 ДЗМ
	ДГП № 125 ДЗМ
	ДГП № 99 ДЗМ
ВАО	ДГП № 120 ДЗМ
	ДГП № 122 ДЗМ
	ДГП № 28 ДЗМ
	ДГП № 7 ДЗМ
ЮВАО	ДГП № 148 ДЗМ
	ДГП № 150 ДЗМ
	ДГП № 48 ДЗМ
ЮАО	ДГП № 129 ДЗМ
	ДГП № 145 ДЗМ
ЮЗАО	ДГП № 42 ДЗМ
	ДГП № 81 ДЗМ
	ДГП № 118
ЗАО	ДГП № 130 ДЗМ
	ДГП № 131 ДЗМ
	ДГП № 132 ДЗМ
СЗАО	ДГП № 140 ДЗМ
	ДГП № 94 ДЗМ
ЦАО	ДГП № 38 ДЗМ
ЗелАО	ДГП № 105 ДЗМ
ТНАО	Городская больница г. Московский ДЗМ
	Щербинская городская больница ДЗМ

Учреждение для прохождения стажировки по специальности «Анестезиология-реаниматология» – ГКБ им. С.С. Юдина, ГКБ им. В.М. Буянова.

Учреждение для прохождения стажировки по специальности «Психиатрия» – ПКБ №1 им. Н.А. Алексеева.

Учреждение для прохождения стажировки по специальности «Нефрология» – ГКБ № 52.

Учреждение для прохождения стажировки по направлению «Неотложная помощь» – ГБУЗ ССиНМП им А. С. Пучкова города Москвы

**Положение о работе Комиссии Проекта
«Школа профессионального роста»**

1. Комиссия Проекта утверждается руководителем Департамента приложением к настоящему приказу.

2. К вопросам Проекта, решения по которым принимаются Комиссией, относятся:

- рассмотрение заявок на участие;
- утверждение списка участников проекта;
- перераспределение квоты на прохождение обучения с учетом реальных данных;
- регулирование спорных вопросов;
- распределение участников в медицинские организации для обязательной отработки;
- другие вопросы, возникающие в ходе реализации Проекта, требующие коллегиального решения.

3. Председателем комиссии является руководитель Департамента.

4. В состав комиссии проекта включаются:

- представители Департамента;
- руководители образовательных организаций;
- главные внештатные специалисты Департамента (по отдельному списку);
- руководители медицинских организаций (по отдельному списку).

5. В случае замены любого из членов комиссии Департамент формирует новый состав комиссии.

6. Комиссия Проекта состоит из председателя, заместителя председателя, членов комиссии и ответственного секретаря.

7. Лица, входящие в состав Комиссии, не должны иметь конфликта интересов или иной личной заинтересованности при проведении отбора участников.

8. Председатель комиссии проекта:

- осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии и организует ее работу;
- председательствует на заседаниях Комиссии;
- распределяет обязанности между членами Комиссии.

9. Заместитель председателя Комиссии исполняет обязанности председателя Комиссии в его отсутствие, осуществляет иные функции по поручению председателя Комиссии.

10. Ответственный секретарь Комиссии:

- регистрирует и рассматривает поступающие в Комиссию документы;
- готовит материалы, список участников к заседаниям Комиссии и проекты решений;
- обеспечивает взаимодействие со всеми необходимыми для решения Комиссией задач лицами;
- ведет протоколы заседаний Комиссии;
- осуществляет иные функции в соответствии с настоящим Положением и по поручению председателя комиссии.

11. Регламент работы Комиссии Проекта определяется председателем Комиссии.

12. Основной формой деятельности Комиссии Проекта является заседание.

13. По итогам заседания Комиссии Проекта оформляется протокол.

14. Протоколы заседаний Комиссии Проекта подписываются всеми участниками заседания непосредственно после его окончания.

15. Список присутствующих на Комиссии на очередном заседании формируется ответственным секретарем Комиссии и утверждается Председателем Комиссии.

16. Комиссия Проекта принимает решения путем открытого голосования простым большинством голосов.

17. Председатель Комиссии Проекта обладает одним голосом наряду с другими членами Комиссии.

Приложение 3
к приказу Департамента здравоохранения
города Москвы
от « 13 » 09 2019 № 834

Состав Комиссии Проекта «Школа профессионального роста»

Председатель:

ХРИПУН Алексей Иванович	Министр Правительства Москвы, руководитель Департамента здравоохранения города Москвы
-----------------------------------	--

**Заместитель
председателя:**

ГРОМОВА Елена Геннадьевна	Заместитель руководителя Департамента здравоохранения города Москвы
-------------------------------------	--

Члены Комиссии:

ПАВЛОВ Валерий Валентинович	Первый заместитель руководителя Департамента здравоохранения города Москвы (при обсуждении финансовых вопросов)
---------------------------------------	---

ХАВКИНА Елена Юрьевна	Заместитель руководителя Департамента здравоохранения города Москвы
---------------------------------	--

СТАРШИНИН Андрей Викторович	Заместитель руководителя Департамента здравоохранения города Москвы
---------------------------------------	--

БОГОРОДСКАЯ Елена Михайловна	Заместитель руководителя Департамента здравоохранения города Москвы
--	--

НИКОНОВ Евгений Леонидович	Начальник Управления делами и координации деятельности Департамента здравоохранения города Москвы
--------------------------------------	---

БЕЛЯЕВА Полина Вадимовна	Руководитель пресс-службы Департамента здравоохранения города Москвы
------------------------------------	---

ТЯЖЕЛЬНИКОВ Андрей Александрович	Главный внештатный специалист по первичной медико-санитарной помощи взрослому населению
--	---

ЛИТВИНОВА
Татьяна Михайловна

Проректор ФГАОУ ВО Первого МГМУ им.
И.М. Сеченова по учебной работе

ПРИРОДОВА
Ольга Федоровна

Проректор ФГБОУ ВО РНИМУ им. Н.И.
Пирогова по послевузовскому и
дополнительному образованию

ЕВДОКИМОВ
Владимир Вячеславович

Заместитель декана Факультета
дополнительного профессионального
образования ФГБОУ ВО МГМСУ им. А.И.
Евдокимова

Главные внештатные
специалисты
Департамента

По отдельному списку, утверждаемому перед
каждым заседанием

Руководители
медицинских
организаций

По отдельному списку, утверждаемому перед
каждым заседанием

**Ответственный
секретарь:**

СОКОРЕВА
Ирина Евгеньевна

Начальник Управления кадровой политики и
образования Департамента здравоохранения
города Москвы