



ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ
ДЕПАРТАМЕНТ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ

П Р И К А З

« 01 » 03 2019 г.

№ 140

**О режиме работы
государственной системы
здравоохранения города Москвы
в период проведения и подготовки
празднования Международного
женского дня 8 Марта 2019 года**

В целях своевременного и качественного оказания медицинской помощи населению города Москвы в связи с проведением большого количества мероприятий в рамках реализации «Плана основных мероприятий по подготовке и проведению празднования Международного женского дня 8 Марта 2019 года» и ряда общественно-политических акций, связанных с массовым сосредоточением людей, **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Директору Государственного бюджетного учреждения здравоохранения города Москвы «Научно-практический центр экстренной медицинской помощи Департамента здравоохранения города Москвы» (далее – НПЦ ЭМП) **С.А. Федотову** обеспечить:

1.1. Медицинское сопровождение праздничных и общественных мероприятий.

1.2. Контроль за готовностью службы к оказанию экстренной медицинской помощи.

1.3. Взаимодействие и согласование медицинского обеспечения мероприятий со всеми заинтересованными службами, своевременную аккредитацию медицинского персонала и получение в установленном порядке пропусков в режимные зоны.

1.4. Передачу в установленном порядке информации о медико-санитарной обстановке в городе в целом и в местах проведения мероприятий.

2. Руководителю Государственного казенного учреждения города Москвы «Дирекция по координации деятельности медицинских организаций Департамента здравоохранения города Москвы» (далее - ГКУ ДКД МО ДЗМ), руководителям медицинских организаций государственной системы здравоохранения города Москвы (далее – медицинские организации), учитывая эпидемиологическую

ситуацию по острой респираторной вирусной инфекции и гриппу в городе Москве, обеспечить:

2.1. Организацию работы в медицинских организациях, оказывающих первичную медико-санитарную помощь взрослому населению:

- 8 марта 2019 года - по графику праздничного дежурства с 9:00 до 16:00, помощь на дому с 9:00 до 16:00, прием вызовов на дом осуществлять до 15:30;

- 9 марта 2019 года - по графику субботы с 9:00 до 18:00, помощь на дому с 9:00 до 18:00, прием вызовов на дом осуществлять до 17:30;

- 10 марта 2019 года - по графику воскресенья с 9:00 до 16:00, помощь на дому с 9:00 до 16:00, прием вызовов на дом осуществлять до 15:30;

- 8, 9 и 10 марта 2019 года - в травматологических пунктах при поликлиниках - согласно утвержденным графикам работы (в часы работы поликлиник или круглосуточно).

2.2. Организацию работы медицинских организаций, оказывающих первичную медико-санитарную помощь детскому населению, и детских поликлинических отделений в составе городских клинических больниц города Москвы:

- 8 марта 2019 года - по графику праздничного дежурства с 9:00 до 15:00 обслуживание вызовов на дому участковыми врачами педиатрами;

- 9 марта 2019 года - по графику субботы с 9:00 до 15:00 прием педиатрами в поликлинике и обслуживание вызовов на дому участковыми врачами педиатрами;

- 10 марта 2019 года - по графику воскресенья с 9:00 до 15:00 обслуживание вызовов на дому участковыми врачами педиатрами;

- 8, 9 и 10 марта 2019 года - прием вызовов на дом с 9:00 до 14:30;

- работу травматологических отделений детских поликлиник с 8:00 до 22:00;

- работу молочно-раздаточных пунктов с 6:30 до 12:00;

2.3. Организацию оказания специализированной медицинской помощи взрослому и детскому населению, в том числе по профилю «стоматология» 8 марта 2019 года врачами-специалистами на базе одной из медицинских организаций административного округа города Москвы.

2.4. Организацию работы в медицинских организациях государственной системы здравоохранения города Москвы, оказывающих специализированную помощь в стационарных условиях, работу женских консультаций:

- 8 марта 2019 года - по графику праздничного дежурства;

- 9 марта 2019 года - по графику субботы с 9:00 до 15:00;

- 10 марта 2019 года - по графику воскресного дежурства на базе одной из женских консультаций округа.

2.5. Организацию работы аптечных пунктов, осуществляющих отпуск лекарственных препаратов и изделий медицинского назначения отдельным категориям граждан, имеющим право на получение государственной социальной помощи:

- 9 марта 2019 года - в часы работы поликлиник;

- 8 и 10 марта 2019 года - дежурных с 9:00 до 16:00.

2.6. Контроль за организацией работы ответственных дежурных в медицинских организациях, в том числе врачебные обходы и своевременную выписку больных, усиление работы дежурной смены в медицинских организациях, оказывающих стационарную медицинскую помощь.

2.7. Усиление контроля за работой помощи на дому.

2.8. Доведение до сведения населения информации о режиме работы поликлиник 8, 9 и 10 марта 2019 года.

2.9. Представление в НПЦ ЭМП (С.А. Федотову) в системе электронного документооборота копий приказов о порядке работы государственных учреждений здравоохранения и аптечных пунктов в праздничные дни с обязательным указанием телефонов ответственных дежурных по ГКУ ДКД МО ДЗМ и медицинским организациям по территориальной принадлежности.

2.10. Представление в НПЦ ЭМП (Б. Сухаревская пл., 5/1); факс: 8-495-632-96-72 и в системе электронного документооборота планов медицинского обеспечения праздничных мероприятий с указанием:

- даты, места, времени, названия мероприятия, ожидаемого сосредоточения людей;

- ответственного лица ГКУ ДКД МО ДЗМ;

- ответственного лица медицинской организации и персональный состав бригады, выполняющей медицинское обеспечение планового мероприятия, особое внимание уделить организации медицинского обеспечения мероприятий, проводимых с участием ветеранов, детей и лиц с ограниченными возможностями.

2.11. Организацию медицинского обеспечения сопровождения делегаций ветеранов и детей на мероприятия.

2.12. Оснащение врачебно-сестринских бригад укладками для оказания медицинской помощи, а также, при необходимости, санитарным транспортом, на базе которого может быть развернут медицинский пункт в местах, не имеющих специальных или приспособленных помещений.

2.13. Передачу в НПЦ ЭМП сведений об обращаемости в местах проведения мероприятий по завершении каждого мероприятия, итоговые - до 10⁰⁰ 11 марта 2019 года по факсу 8-495-632-96-72 (о случаях летального исхода в местах проведения мероприятий информировать немедленно!).

2.14. Представление в ГУП «Автокомбинат «Мосавтосантранс» заявки на дополнительный автотранспорт, в срок до 5 марта 2019 года.

2.15. Оплату труда персонала производить в соответствии с действующим законодательством.

2.16. В целях упорядочения работы патологоанатомических отделений медицинских организаций в праздничные и выходные дни организовать работу по производству вскрытий и выдаче тел умерших по представленному из ЗАГС графику работы:

Прием тел умерших в морги осуществляется круглосуточно, без выходных. В случае необходимости обеспечить выдачу тел умерших в выходные дни по предварительной договоренности с родственниками умерших.

3. Руководителю Государственного бюджетного учреждения здравоохранения города Москвы «Центр лекарственного обеспечения Департамента здравоохранения города Москвы» (далее — ГБУЗ «ЦЛО ДЗМ»):

3.1. Организовать работу обособленных подразделений (аптек и аптечных пунктов) ГБУЗ «ЦЛО ДЗМ», в том числе осуществляющих работу в круглосуточном режиме, имеющих право на отпуск наркотических средств, психотропных веществ и ядовитых веществ, сильнодействующих лекарственных препаратов, изготавливающих экстенпореальные лекарственные препараты по рецептам врачей, а

также осуществляющих отпуск лекарственных препаратов, изделий медицинского назначения отдельным категориям граждан, имеющих право на получение государственной социальной помощи:

- 8 марта 2019 года - дежурные аптеки работают круглосуточно. Остальные аптеки работают с 10⁰⁰ до 18⁰⁰ - по графику праздничного дня;

- 9 марта 2019 года - аптеки и аптечные пункты работают по графику субботнего дня;

- 10 марта 2019 года - аптеки и аптечные пункты работают по графику воскресного дня.

3.2. Обеспечить круглосуточное дежурство ответственных работников с 9⁰⁰ до 17⁰⁰ на рабочих местах, с 17⁰⁰ до 9⁰⁰ на дому. Телефон/факс ГБУЗ «ЦЛО ДЗМ» 8-495-689-14-74 с 15⁰⁰ 7 марта 2019 года до 9⁰⁰ 11 марта 2019 года.

4. Начальнику Управления фармации Департамента здравоохранения города Москвы **Т.В. Соколовой** обеспечить контроль за организацией работы аптечных учреждений государственной системы здравоохранения города Москвы, в т.ч. осуществляющих отпуск лекарственных препаратов и изделий медицинского назначения по льготным и бесплатным рецептам.

5. Главному врачу Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Станция скорой и неотложной медицинской помощи им. А.С. Пучкова» Департамента здравоохранения города Москвы **Н.Ф. Плаунову** обеспечить:

5.1. По согласованию с НПЦ ЭМП дежурство бригад скорой медицинской помощи на мероприятиях и в местах размещения официальных делегаций и гостей празднования, сопровождение колонн с детьми и ветеранами, следующими на мероприятия.

5.2. Направление на медицинскую эвакуацию в установленном порядке.

6. Директору Государственного автономного учреждения здравоохранения города Москвы «Московский научно-практический центр медицинской реабилитации, восстановительной и спортивной медицины Департамента здравоохранения города Москвы» (далее – МНПЦ МРВСМ) **И.В. Погонченковой**:

6.1. Представить в адрес НПЦ ЭМП (Б. Сухаревская пл., 5/1, факс: 8-495-632-96-72) план медицинского обеспечения спортивных мероприятий, выделив городские и окружные спортивно-массовые и физкультурно-оздоровительные мероприятия, проводимые в рамках празднования Международного женского дня 8 Марта 2019 года (особое внимание уделить организации медицинского обеспечения мероприятий, проводимых с участием ветеранов, детей и лиц с ограниченными возможностями) в срок до 1 марта 2019 года.

6.2. Выполнить во взаимодействии с ГКУ ДКД МО ДЗМ медицинское обеспечение городских спортивно-массовых мероприятий с привлечением медицинских работников по территориальному принципу;

6.3. Представить в ГУП «Автокомбинат «Мосавтосантранс» заявки на дополнительный автотранспорт в срок до 5 марта 2019 года.

6.4. Оплату труда персонала осуществлять в соответствии с действующим законодательством.

7. Генеральному директору ГУП «Автокомбинат «Мосавтосантранс» **А.Б. Подольскому** обеспечить подачу необходимого количества санитарного

транспорта по заявкам НПЦ ЭМП, ГКУ ДКД МО ДЗМ и МНПЦ МРВСМ.

8. Директору ГКУ ДКД МО ДЗМ, руководителям медицинских организаций государственной системы здравоохранения города Москвы обеспечить:

8.1. Дежурство ответственных ГКУ ДКД МО ДЗМ и ответственных администраторов медицинских организаций из числа руководящих работников с пребыванием в приемной директора (руководителя учреждения) в ГКУ ДКД МО ДЗМ и медицинских организациях с суточным режимом работы – круглосуточно, для учреждений с несуточным режимом работы – в рабочее время в приемной руководителя, в нерабочее – на дому с 15⁰⁰ 7 марта до 9⁰⁰ 11 марта 2019 года.

8.2. Доступность и исправность средств телефонной и факсимильной связи.

8.3. Неукоснительное исполнение ранее изданных распорядительных и инструктивных документов Департамента здравоохранения города Москвы в части организации работы по обеспечению безопасности, профилактике терроризма и выполнению доступных мер по антитеррористической защищенности подведомственных учреждений, предприятий и организаций, с целью сохранения их устойчивого функционирования.

8.4. Круглосуточную доступность руководителей медицинских организаций и обеспечение связи с Департаментом здравоохранения города Москвы, строгое выполнение схемы оповещения и передачи оперативной информации в установленном порядке.

8.5. Готовность ответственных администраторов и дежурных по учреждениям и организациям в нерабочее время, выходные и праздничные дни к выполнению своих задач в повседневном режиме работы и при возникновении нештатной ситуации.

8.6. Меры по установке заградительных сооружений или других средств, исключающих свободный проезд большегрузного и иного транспорта к местам с массовым пребыванием людей. Обеспечить эвакуацию совместно с сотрудниками полиции с прилегающих территории медицинских учреждений бесхозного автотранспорта, усилить контрольно-пропускной и внутриобъектовый режим.

8.7. Организацию работы охранных структур в соответствии с режимом работы учреждения, проведение совещаний с их руководителями.

8.8. Исправность систем жизнеобеспечения, обратив особое внимание на состояние и защищенность кислородного хозяйства.

8.9. Совместно с сотрудниками охраны ежедневное проведение проверок территорий и помещений учреждений (в том числе чердачных и подвальных помещений) на предмет обнаружения бесхозного имущества, посторонних предметов, а также нахождения посторонних лиц на объектах, фиксируя результаты в соответствующих журналах. Опечатать чердачные и подвальные помещения. Исключить проведение на территории и в помещениях учреждений несанкционированную фото-, видео- и киносъемку.

8.10. Неукоснительное выполнение норм и правил пожарной безопасности, исправность систем противопожарной защиты, контроль обеспеченности подразделений средствами пожаротушения, их укомплектованности и работоспособности, наличия и достоверности схем экстренной эвакуации, состояния и доступности аварийных выходов и путей эвакуации при пожаре.

8.11. Соблюдение санитарно-гигиенических норм на территории подведомственных (вверенных) учреждений, своевременную уборку территории,

вывоз снега и мусора, контроль состояния и доступность подъездных путей к отдельным объектам учреждений.

8.12. Соблюдение миграционного законодательства в отношении иностранных и иногородних граждан – работников учреждения; исключение незаконного нахождения и проживания людей в подсобных и технических помещениях.

8.13. Продолжение взаимодействия и оказание содействия работникам территориальной администрации, ГУ ФСВНГ РФ по городу Москве, ГУ МВД России по городу Москве и ГУ МЧС России по городу Москве в проведении комплексных проверок территории и технических помещений. Обеспечить беспрепятственный доступ сотрудников правоохранительных органов, внутренних войск и народной дружины для патрулирования, обеспечения охраны общественного порядка и безопасности в подведомственных (вверенных) учреждениях, предприятиях и организациях.

8.14. Проведение разъяснительной работы с персоналом об усилении бдительности, в том числе о порядке действий при обнаружении посторонних и бесхозных предметов, посторонних и подозрительных лиц на территории и в помещениях.

8.15. Готовность объектовых формирований к действиям в условиях нештатных ситуаций.

8.16. Доклад о выполнении мер по повышению антитеррористической защищенности учреждений и их готовности к действиям в нештатных ситуациях:

8.16.1. Руководителям государственных учреждений здравоохранения, организаций и предприятий в ГКУ ДКД МО ДЗМ по месту дислокации учреждений **в срок до 1 марта 2019 года,**

8.16.2. Директору ГКУ ДКД МО ДЗМ представить в НПЦ ЭМП обобщенные сведения о мероприятиях проводимых на территории административных округов города Москвы, **в срок до 2 марта 2019 года.**

8.17. Директору НПЦ ЭМП **С.А. Федотову** подготовить итоговую информацию о выполнении указанных мер безопасности и готовности подведомственных Департаменту здравоохранения города Москвы государственных учреждений здравоохранения, организаций и предприятий к медицинскому обеспечению праздничных мероприятий в аппарат Антитеррористической комиссии города Москвы **в срок до 5 марта 2019 года.**

9. Руководителю Государственного казённого учреждения здравоохранения города Москвы «Производственно-техническое объединение капитального ремонта и строительства Департамента здравоохранения города Москвы» (далее – ГКУЗ ПТО КРиС ДЗМ) обеспечить:

9.1. Назначение ответственных дежурных по ГКУЗ ПТО КРиС ДЗМ из числа руководящих работников предприятия с пребыванием на рабочем месте с 15⁰⁰ 7 марта до 9⁰⁰ 11 марта 2019 года.

9.2. Укомплектованность персоналом аварийно-технической службы ГКУЗ ПТО КРиС ДЗМ с 7 по 11 марта 2019 года и представление в срок до 5 марта 2019 года в НПЦ ЭМП сведений о персональном графике дежурств руководящего состава ГКУЗ ПТО КРиС ДЗМ и дислокации аварийных бригад с указанием телефонов оперативной связи.

10. Обо всех происшествиях немедленно докладывать дежурному по

Департаменту здравоохранения города Москвы по телефонам: 8-495-251-83-00, 8-499-251-45-03, факс 8-499-251-44-27 и в НПЦ ЭМП по телефонам: 8-495-632-96-71, 8-495-632-96-73, факс: 8-495-632-96-72.

11. Внесение любых изменений в порядок медицинского обеспечения, определенный настоящим приказом, согласовывать в оперативном режиме времени с заместителем директора по медицинской части НПЦ ЭМП **С.А. Гуменюком** 8-495-680-25-92, 8-909-668-63-48.

12. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителей руководителя Департамента здравоохранения города Москвы **А.В. Погонина** и **Е.Ю. Хавкину**.

**Министр Правительства Москвы,
руководитель Департамента
здравоохранения города Москвы**



А.И. Хрипун