

«УТВЕРЖДАЮ»

Главный врач

 Г.И.Терешин

*Государственное бюджетное учреждение здравоохранения города Москвы
«Городская поликлиника № 6 Департамента здравоохранения города Москвы»*

ПОЛОЖЕНИЕ

**об отделении по оказанию платных
медицинских услуг гражданам и юридическим лицам**

**Москва
2016**

1. Общие положения, цели и задачи

Платные медицинские услуги оказываются Городской поликлиникой в соответствии с правом, закрепленным уставом поликлиники, осуществлять приносящую доход деятельность связанную с оказанием медицинских услуг, разрешением Департамента здравоохранения г. Москвы на оказание платных медицинских услуг, в объеме имеющейся лицензии на медицинскую деятельность.

Для оказания платных медицинских услуг с учетом спроса населения на соответствующие виды медицинских услуг и наличия необходимых средств в Городской поликлинике организовано отделение по оказанию платных медицинских услуг населению и организациям (далее Отделение), которое создано приказом главного врача поликлиники. Для осуществления работы по оказанию платных медицинских услуг в отделении могут вводиться дополнительные должности медицинского и другого персонала, содержащиеся за счет средств от реализации платных услуг а также привлекаться специалисты-консультанты из других медицинских учреждений, научно-исследовательских институтов, высших учебных заведений, с которыми могут заключаться срочные трудовые договоры.

Целями деятельности Отделения являются более полное удовлетворение потребностей населения в медицинской и медико-социальной помощи, а также возможность привлечения дополнительных финансовых средств для поощрения работников и укрепления и развития материально-технической базы поликлиники.

Платные медицинские услуги предоставляются пациентам в рамках договоров за счет личных средств, средств предприятий, учреждений и организаций и других средств, разрешенных законодательством. Оплата медицинских услуг производится путем безналичных расчетов или путем внесения наличных денег непосредственно в кассу медицинского учреждения с выдачей пациенту документа, подтверждающего оплату, в соответствии с действующим Прейскурантом.

Платные медицинские услуги могут предоставляться в полном объеме стандарта медицинской помощи, либо в качестве разовых консультаций, процедур, диагностических исследований и иных услуг, в том числе сверх выполняемых стандартов медицинской помощи.

Оплата может производиться по безналичному и наличному расчету.

Наличный расчет производится через кассу поликлиники путем оформления приема личных средств граждан с использованием кассового аппарата или по бланкам строгой отчетности (в случае ремонта аппарата).

2. Принципы деятельности Отделения

2.1. Отделение руководствуется в своей деятельности действующим законодательством, Правилами предоставления платных медицинских услуг населению, другими документами, регламентирующими организацию оказания платных медицинских услуг населению, настоящим Положением и Уставом поликлиники.

2.2. Отделение оказывает платные медицинские услуги согласно Перечню платных медицинских услуг, утвержденных Департаментом здравоохранения города Москвы.

2.3. В отделении ведется первичная медицинская документация по формам, утвержденным Минздравом России.

Отчет о реализации платных медицинских услуг населению представляется по формам №П-1 «Сведения о производстве и отгрузке товаров и услуг», «Сведения об объеме платных услуг населению по видам», №П-4 «Отчет об исполнении сметы доходов и расходов по внебюджетным источникам».

2.4. Штаты отделения по оказанию платных медицинских услуг устанавливаются в зависимости от спроса населения на соответствующие виды медицинских услуг, наличия

необходимых средств и утверждаются главным врачом поликлиники.

2.5. На период работы отделения могут вводиться дополнительные должности медицинского и другого персонала, содержащиеся за счет средств полученных от реализации медицинских услуг.

2.6. Правовой основой найма на работу и увольнения сотрудников является срочный трудовой договор, предусматривающий режим, условия, требования к работнику, оплату труда, подписанный главным врачом и сотрудником, оказывающим платные медицинские услуги.

2.7. Распределение денежных средств на оплату труда работников, занятых оказанием платных медицинских услуг производится на основании Положения, утверждаемого главным врачом поликлиники, с учетом индивидуального вклада сотрудников, участвующих в процессе оказания платных медицинских услуг, в том числе административному персоналу.

2.8. Платные медицинские услуги населению осуществляются поликлиникой в рамках договоров:

- с пациентами;
- с организациями на оказание платных медицинских услуг работникам и членам их семей.

Договор с пациентом заключается в письменной форме (ст.161 ГК РФ). При этом в договоре прописываются условия и сроки получения платных медицинских услуг, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон.

При оказании медицинских услуг, предусмотренных Гарантированной программой, на платной основе по желанию пациента сотрудники регистратуры платных услуг поликлиники обязаны информировать пациента о возможности получения им услуги бесплатно и дополнительно к договору получить его письменное согласие на платную медицинскую услугу, содержащее информацию об ознакомлении пациента о имеющейся альтернативе бесплатного получения медицинских услуг и волеизъявления пациента на получение медицинских услуг за плату. Факт добровольного информированного согласия на оказание платных медицинских услуг фиксируется в медицинской карте пациента.

Договоры с организациями на оказание платных медицинских услуг работникам и членам их семей, а также договоры со страховыми организациями, работающими в системе ДМС, заключаются в письменной форме.

3. Управление отделением по оказанию платных услуг

3.1. Руководство деятельностью отделения по оказанию платных медицинских услуг населению осуществляют работники, на которых возложены данные полномочия

приказом главного врача поликлиники и которые в установленном порядке несут ответственность за:

- организацию деятельности отделения по оказанию платных услуг;
- объем и качество оказываемых платных медицинских услуг;
- соблюдение сметной, финансовой и трудовой дисциплины,
- сохранность собственности, материальных и других ценностей.

3.2. Главный врач:

- осуществляет контроль за деятельностью отделения платных услуг;
- производит прием на работу и увольнение персонала отделения;
- заключает необходимые для деятельности подразделения договоры и соглашения по оказанию платных медицинских услуг;
- осуществляет хозяйственно-финансовые операции, как распорядитель кредитов.

4. Цены (тарифы) на услуги

4.1. Платные медицинские услуги оказываются населению по ценам (тарифам), порядок установления которых определен Приказом Департаментом здравоохранения города Москвы от 14.12.2011 г. №1743 «Об утверждении порядка определения платы за оказание государственными учреждениями всех типов Департамента здравоохранения города Москвы гражданам и юридическим лицам за плату государственных услуг (выполнение работ), относящихся к их основным видам деятельности, оказываемых сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания», и в соответствии с Прейскурантом, утвержденным главным врачом поликлиники.

5. Финансово-хозяйственная деятельность отделения по оказанию платных услуг

5.1. Финансово-хозяйственная деятельность отделения по оказанию платных медицинских услуг осуществляется согласно Правилам предоставления платных медицинских услуг.

5.2. Финансовые средства, полученные от оказания платных медицинских услуг, направляются на:

- оплату труда (заработная плата и начисления на заработную плату);
- развитие материально-технической базы медицинского учреждения, улучшение медикаментозного обеспечения больных и лечебно-диагностического процесса, а также прочие хозяйственные нужды.

5.3. Бухгалтерский учет деятельности отделения осуществляется в соответствии с Федеральным Законом от 06.12.2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», а также в соответствии с Учетной политикой поликлиники.

5.4. Учет средств, получаемых поликлиникой от оказания платных медицинских услуг, осуществляется в порядке, установленном Правительством Москвы, на лицевых счетах, открытых в финансовых органах города Москвы в соответствии с положениями Бюджетного Кодекса Российской Федерации.

5.5. В поликлинике ведется бухгалтерский учет отдельно по основной деятельности и по оказанию платных медицинских услуг.

5.6. Денежные средства, получаемые поликлиникой от оказания платных медицинских услуг, аккумулируются на счете «По учету средств, поступающих от приносящей доход деятельности».

При этом средства, полученные поликлиникой от приносящей доход деятельности, поступают в ее самостоятельное распоряжение.

6. Ответственность

6.1. Контроль за организацией работы по оказанию платных медицинских услуг и качеством выполнения поликлиникой платных медицинских услуг населению, ценами и порядком взимания денежных средств с населения осуществляют Департамент здравоохранения города Москвы, а также другие государственные организации, на которые в соответствии с законами и иными правовыми актами федерального и регионального уровня возложена проверка деятельности государственных учреждений здравоохранения.

6.2. В соответствии с законодательством Российской Федерации поликлиника несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий оказания платных услуг, несоблюдение требований, предъявляемых к методам диагностики, профилактики и лечения, разрешенным на территории Российской Федерации, а также за причинение вреда здоровью и жизни пациента.

6.3. В случае выявления нарушений в работе поликлиники по оказанию медицинской помощи, в том числе снижения уровня качества предоставления платных медицинских услуг,

нанесения ущерба основной деятельности, выразившееся в сокращении объема и доступности бесплатной медицинской помощи, несвоевременного оформления финансовых и других документов, Департамент здравоохранения города Москвы вправе принять решение о приостановлении разрешения на право предоставления платных медицинских услуг до момента устранения нарушения.

7. Ликвидация отделения по оказанию платных медицинских услуг населению

Деятельность отделения прекращается приказом главного врача поликлиники или вышестоящего органа управления здравоохранения в случае систематического или грубого нарушения настоящего Положения, либо действующего законодательства.